

Voici un exemple de modèle d'évaluation du rendement pouvant être utilisé par un directeur général/directeur municipal pour évaluer un directeur/commissaire/chef/gestionnaire principal. Ce formulaire est à remplir par le directeur général/directeur municipal et l'employé, et à lire lors de l'évaluation du rendement. La lettre de mandat est également utilisée au cours de ce processus.

Évaluation du Rendement (Directeur/Commissaire/Chef/Gestionnaire Principal)

Nom de l'employé	
Période d'évaluation	
Nom du directeur général	

L'évaluation annuelle du rendement devrait constituer un élément important de la relation entre le DG et le subordonné direct, au final, du succès de la municipalité. L'objectif principal est de tenir une discussion informelle sur l'année écoulée.

Questions

Questions	Commentaires de l'employé	Commentaires du DG
1. Évaluez votre respect de la lettre de mandat pour la période d'évaluation.		
2. Dans l'ensemble, êtes-vous satisfait(e) de votre rendement au cours des douze derniers mois? Discutez-en.		
3. Savez-vous exactement ce qui est attendu de vous dans ce poste?		
4. Quels sont, d'après vous, les points forts de votre rendement?		

5. Quelle est la chose sur laquelle vous aimeriez vous concentrer pour améliorer votre rendement cette année?		
6. Y a-t-il un aspect particulier de votre travail sur lequel vous aimeriez vous concentrer cette année?		
7. Avez-vous des inquiétudes quant à la direction du département que vous aimeriez voir abordées?		
8. Avez-vous des inquiétudes quant à la direction de la Ville que vous aimeriez voir abordées?		
9. Avez-vous des attentes en matière de développement de carrière, formation, etc. que vous aimeriez communiquer?		

Plan de développement personnel annuel de l'employé

Objectif de développement	Expérience spécifique/cours/activité	Date cible d'achèvement	Terminé Oui/Non

Signature de l'employé
Date

Signature de DG
Date